

ДОГОВОР № КС 5/20
на техническое обслуживание и содержание нежилого помещения № 262,
расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Парусная, дом 7

г. Красноярск

"01" мая 2020 г.

Собственники и (или) законные представители собственников, иные лица, на законных основаниях осуществляющие пользование (далее иные лица) нежилым помещением № 262, расположенным в многоквартирном доме по адресу: г. Красноярск, ул. Парусная, дом 7 (далее - Нежилое помещение), совместно именуемые «Заказчики» (список собственников (иных лиц) указан в Приложении № 1 к настоящему договору), с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Комфорт-Сити»**, в лице директора **Дугиева Геннадия Геннадьевича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора и общие положения

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства в течение срока действия Договора за плату выполнять работы и оказывать услуги по техническому обслуживанию и содержанию Нежилого помещения, общей площадью 2629,0 кв.м. Исполнитель для выполнения работ по Договору вправе привлекать третьих лиц.

1.2. В объем выполняемых работ и оказываемых услуг по техническому обслуживанию и содержанию Нежилого помещения входят:

1) Работы по обслуживанию приточной системы вентиляции, вытяжной системы вентиляции, системы дымоудаления, станции водяного пожаротушения, системы пожарной сигнализации, системы сплинкерного пожаротушения, установленных в Нежилом помещении (далее – Система);

2) Работы по обеспечению санитарного состояния Нежилого помещения (влажная уборка пола в Нежилом помещении);

3) Работы по замене вышедших из строя ламп, стартеров, дросселей (ЭПРА), светильников (далее – Система освещения), установленных в Нежилом помещении (с использованием материалов Исполнителя);

4) Услуги по техническому обслуживанию автоматических ворот, установленных в Нежилом помещении;

5) Работы по ремонту и замене вышедших из строя деталей, элементов Системы и/или Автоматических ворот.

1.3. В состав работ, указанных в пп.1) п. 1.2. входит следующее: ревизия системы воздуховодов и агрегатов, ревизия вытяжной системы воздуховодов и агрегатов, замена фильтров приточных систем, ревизия воздуховодов и агрегатов системы дымоудаления, ревизия систем пожарной сигнализации, ревизия системы сплинкерного пожаротушения. Данные работы осуществляются Исполнителем ежемесячно.

1.4. В состав услуг, указанных в пп. 4) п. 1.2. входит следующее: чистка и закладка смазки (петли, ролики и т.д.), регулировка механической части (усилие открытия створок и калиток автоматических ворот), регулировка торсионов секционных ворот (устранение перекосов), регулировка автоматики, проверка тросов автоматических ворот, устранение аварийных отказов и неисправностей автоматических ворот. Данные работы осуществляются Исполнителем ежемесячно.

1.5. Работы, указанные в пп. 2) п. 1.2. осуществляются Исполнителем в соответствии с графиком, установленным в Приложении № 2 к настоящему договору.

1.6. Необходимость проведения работ, указанных в пп. 3) п.1.2. подтверждается актом осмотра Системы освещения Нежилого помещения с указанием вышедших из строя деталей, элементов, требующих ремонта и/или замены. Исполнитель не менее 1 (одного) раза в год по форме, указанной в Приложении №4, составляет акт осмотра и согласовывает его с Заказчиками (в лице уполномоченного представителя – ООО «Новый Город» либо иного собственника).

1.7. Необходимость проведения работ, указанных в пп. 5) п.1.2. подтверждается актом осмотра Системы и/или автоматических ворот Нежилого помещения с указанием вышедших из строя деталей, элементов, требующих ремонта и/или замены. Исполнитель по мере выявления необходимости, по форме, указанной в Приложении №4, составляет акт осмотра и согласовывает его с Заказчиками (в лице уполномоченного представителя – ООО «Новый Город», либо иного собственника).

1.8. Исполнитель осуществляет работы, указанные в пп.3, 5 п.1.2 в течение месяца с даты составления соответствующего акта осмотра. В случае отсутствия запасных частей и расходных материалов, срок может быть изменен на срок, требуемый для поставки необходимых запасных частей.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать услуги и выполнять работы в полном объеме и в сроки, предусмотренные Договором.

2.1.2. Не менее, чем за 2 дня ознакомить Заказчиков с датой (датами) и временем проведения работ по обеспечению санитарного состояния Нежилого помещения путем размещения объявления (уведомления) в лифтах, а также на входных дверях в Нежилом помещении.

2.1.3. Для оказания услуг и выполнения работ использовать сертифицированные материалы, инструменты, оборудование, если такая сертификация предусмотрена действующим законодательством РФ.

2.1.4. Обеспечить соблюдение работниками Исполнителя и работниками привлеченных Исполнителем третьих лиц требований СЭС, техники безопасности, охраны труда, противопожарных, санитарных и других норм и правил, установленных действующим законодательством РФ.

2.1.5. До 15 числа месяца, следующего за расчетным, предоставлять ООО «Новый Город» или иному собственнику (уполномоченному представителю собственников Нежилого помещения), акт сдачи-приемки оказанных услуг и выполненных работ. Если Заказчик уклоняется от приемки Работ либо немотивированно отказывается от подписания акта приемки-сдачи выполненных работ, Исполнитель вправе составить такой акт в одностороннем порядке.

2.1.6. Возобновить оказание услуг и выполнение работ в рамках Договора не позднее 2 рабочих дней с момента погашения в полном объеме задолженности, указанной в п. 2.2.2 Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Для оказания услуг и выполнения работ в рамках Договора привлекать третьих лиц.

2.2.2. В случае образования у Заказчиков задолженности, превышающей размер 2 месячных начислений всем собственникам Нежилого помещения, приостановить оказание услуг и выполнение работ, предусмотренных Договором. Уведомление о приостановлении предоставления услуг и выполнения работ должно быть размещено в почтовые ящики каждого собственника Нежилого помещения, а также на входных дверях в Нежилом помещении.

2.3. Заказчики обязаны:

2.3.1. Для заключения Договора предоставлять Исполнителю копию документа, подтверждающего право собственности на долю (доли) в Нежилом помещении или иные документы, подтверждающие право пользования Нежилым помещением.

2.3.2. Уведомлять Исполнителя о прекращении права собственности (права пользования) на долю (доли) в Нежилом помещении.

2.3.3. На время выполнения Исполнителем работ по обеспечению санитарного состояния Нежилого помещения (уборка пола в Нежилом помещении) освободить Нежилое помещение от автотранспортных средств, а также иного оборудования, которое затруднит (воспрепятствует) выполнению работ.

2.3.4. Своевременно оплачивать оказанные услуги и выполненные работы в соответствии с разделом 3 Договора.

2.3.5. В лице уполномоченного представителя собственников Нежилого помещения – ООО «Новый Город» либо иного собственника подписать не позднее 15 числа месяца,

следующего за расчетным, акт сдачи-приемки оказанных услуг и выполненных работ. В случае уклонения от приемки Работ либо немотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, Исполнитель вправе составить такой акт в одностороннем порядке.

3. Цена и расчеты по Договору.

3.1. Каждый собственник Нежилого помещения (иное лицо) ежемесячно, не позднее последнего дня месяца, следующего за расчетным, оплачивает услуги и работы соразмерно принадлежащей ему доли в Нежилом помещении в размере, указанном в Приложении № 3 к Договору.

3.2. Расходы, связанные с проведением ремонта и заменой вышедших из строя деталей, элементов Системы, Системы освещения и/или автоматических ворот Нежилого помещения не включены в стоимость работ и услуг по содержанию и техническому обслуживанию Нежилого помещения, данные расходы оплачиваются Заказчиками дополнительно соразмерно принадлежащей ему доли в Нежилом помещении. Ремонтные работы включают в себя стоимость вышедшего из строя оборудования (деталей, элементов, запчастей и пр.) и работы по его замене. При этом стоимость данных работ определяется на основании выставленного Исполнителем счета, реквизиты которого отражаются в документах, названных в п.3.4. Настоящего договора.

3.3. Стоимость работ и услуг, указанных в п. 3.1., настоящего Договора, ежемесячно распределяется между собственниками, подписавшими Настоящий договор, пропорционально доли, принадлежащей им на праве собственности в Нежилом помещении.

Стоимость работ и услуг, указанных в п. 3.2., настоящего Договора, распределяется между собственниками, подписавшими Настоящий договор, пропорционально доли, принадлежащей им на праве собственности в Нежилом помещении, в месяце, следующим за месяцем фактического проведения работ.

3.4. Исполнитель предоставляет Заказчикам ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за расчётным, следующие документы:

- акт об оказании услуг, счёт-фактуру (юридическим лицам);
- квитанцию (физическим лицам).

Документы оформляются на сумму, распределённую между собственниками, подписавшими Настоящий договор, пропорционально доле, принадлежащей им на праве собственности.

3.5. Расчеты по Договору могут осуществляться:

3.5.1. Путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 7 Договора.

3.5.2. Путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя (в рабочее время Исполнителя).

3.6. В случае несвоевременной и (или) не полной оплаты выполненных работ и оказанных услуг, собственник(и), иные лица обязаны уплатить Исполнителю пени в одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

4. Порядок подписания технического акта выполненных работ.

4.1. Приемка выполненных работ осуществляется ежемесячно, путем подписания Сторонами технического акта сдачи-приемки работ в соответствии с п. 2.1.5. и п. 2.3.5 Договора по форме Приложения №5.

4.2. В случае немотивированного отказа лица, уполномоченного со стороны Заказчиков на подписание акта сдачи-приемки выполненных работ, такой акт считается подписанным, работы и услуги выполненными и оказанными и подлежащими оплате.

5. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, обладающими более 50% площади от общей площади Нежилого помещения и действует до 31.12.2020г.

5.2. Если не одна из Сторон за 30 дней до окончания срока действия Договора не заявит о его расторжении путем письменного уведомления другой стороны, Договор считается продленным на каждый последующий календарный год на тех же условиях.

5.3. Стороны имеют право расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем письменного уведомления другой стороны за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В случае, если инициатором расторжения Договора будет являться Заказчики, то они обязаны будут возместить Исполнителю фактически понесенные в период действия Договора расходы.

5.4. Заказчики обязаны в письменной форме предоставлять Исполнителю сведения о продаже доли в нежилом помещении и о ее новом собственнике, для внесения соответствующих изменений в Договор.

5.5. Все изменения, дополнения к Договору согласовываются и оформляются в письменном виде и подписываются Сторонами.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы в результате событий чрезвычайного характера (наводнение, землетрясение, пожары и иные явления стихийного характера).

6.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор составлен в одном экземпляре, при этом каждому собственнику, подписавшему Договор в Приложении №1, выдается копия данного Договора.

6.5. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

Приложение № 1 – список собственников (законных представителей собственников, иных лиц, на законных основаниях, осуществляющих пользование (арендаторы и т.д.);

Приложение № 2 – график уборки пола в Нежилом помещении;

Приложение № 3 - стоимость услуг и работ по техническому обслуживанию Нежилого помещения;

Приложение № 4 – Акт осмотра;

Приложение № 5 – Акт сдачи-приемки.

7. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель:

ООО «УК «Комфорт-Сити»:

660093, г. Красноярск, ул. Капитанская, 10, пом. 222

ОГРН 1132468044939, ИНН 2464255002,

КПП 246401001, р/с 40702810800000001121

ФИЛИАЛ ООО «ЭКСПОБАНК» г. Новосибирск

к/с 30101810450040000861, БИК 045004861

Директор ООО «УК «Комфорт-Сити»

/ _____ / Г.Г. Дугиев

Заказчик:

Собственники помещений

Список Собственников помещений

Приложение № 1

Список собственников Нежилого помещения

п/п	ФИО/ наименование юридического лица, ИНН	Доля в праве в Нежилом помещении	Номер присвоенного парковочного места	Дата подписания договора № КС 5/20 от 01.05.2020г.	Подпись	Расторжение договора (заполняется в случае отказа от договора по инициативе кого-либо из лиц на стороне Заказчика)	
						Дата окончания действия договора	Документ, основание расторжения договора (наименование, номер, дата)
1.	ООО «Новый Город» в лице Ген. Директора Васильева Д.Е.		38				
2.	ООО «Новый Город» в лице Ген. Директора Васильева Д.Е.		39				
3.	Думин ИИ		74				
4.	Литович В.В.		65				
5.	Мамеев АН		27				
6.	Сидякина О.А		69				
7.	Рыжов А.В.		54				
8.	Рыжов А.А.		55				
9.	Забелин Г.В.		62				
10.	Косыгина АА		17				
11.	Тамарова А.Н.		40				
12.	Клепичев АИ		42				
13.	Мишуров К.В.		77				
14.	Артюшкин А.В.		35				
15.	Похомова Е.В.		33				
16.	Белога Е.В.		4				ЕГРН?
17.	Колесова О.А.		52				
18.	Ведрач Г.А.		36				
19.	Тихоненко Т.А.		45				
20.	Мирошни АС		7				

п/п	ФИО/ наименование юридического лица, ИНН	Доля в праве в Нежилом помещении	Номер присвоенного парковочного места	Дата подписания договора № КС 5/20 от 01.05.2020г.	Подпись	Расторжение договора (заполняется в случае отказа от договора по инициативе кого-либо из лиц на стороне Заказчика)	
						Дата окончания действия договора	Документ, основание расторжения договора (наименование, номер, дата)
21.	Волжковец Д.М		44				
22.	Вахтша СВ		32				
23.	Валчумина Т.Т		31				
24.	Аев Э. А		59				
25.	Милевский В. А		51				
26.	Томашев Н.А.		56				
27.	Томашев Н.А.		57				
28.	Залелеев И.И		46				
29.	Умиенова Т.В		5,6				
30.	Тохабаева Е.В		33				
31.	Скларан М.В		43				
32.	ОО "Ферверк" Кардеев Е.В.		79				
33.	Пустолюбов В.М		50				
34.	Коваченко А.В		26				
35.	Быстрова И.Ю		73				
36.	Трофимов И.К		23				
37.	Созонов Д.А		12				
38.	Созонов Д.А		13				
39.	Попелица И.В		14, 15				
40.	Лосетков И.В		30				
41.	Ирле И.Ю		64				
42.	Моторин А.В		63				
43.	Изохватов А.А.		61				

п/п	ФИО/ наименование юридического лица, ИНН	Доля в праве в Нежилом помещении	Номер присвоенного парковочного места	Дата подписания договора № КС 5/20 от 01.05.2020г.	Подпись	Расторжение договора (заполняется в случае отказа от договора по инициативе кого-либо из лиц на стороне Заказчика)	
						Дата окончания действия договора	Документ, основание расторжения договора (наименование, номер, дата)
44.	Симоноккина Т.И.		9	08.02.2021			
45.	Измаиловы А.С.		38	09.02.2021			
46.	Измаиловы С.С.		39	09.02.2021			
47.	Иванченко И.Ю.		75	10.02.21		Отказ от расторжения по инициативе Заказчика.	82888
48.	Михайленко Е.А.		16				
49.	Самаринко Г.В.		21,22	12.02.21			
50.	Куперенко Е.А.		41	13.02.21			
51.	Власова А.С.		60	16.02.21			
52.	Потылицына И.А.		20	16.02.21			
53.	Короткая О.И.		47	16.02.21			
54.	Жузьмицкая Г.А.		34	16.02.21			
55.	Скел А.В.		24	17.02.21			
56.	Скел А.В.		25	17.02.21			
57.	Мерхорв В.А.		58	18.02.21		Отказ от расторжения по инициативе Заказчика.	82888
58.	Свердловская А.И.		11	19.02.21			
59.	Петраковская И.С.		10	20.02.21			
60.	Потылицына В.В.		1	28.02.21			
61.	Потылицына В.В.		2	28.02.21			
62.	Мандрица А.Г.		71	06.03.21			
63.	Поняков В.В.		3	08.03.21			
64.	ООО "СНК"		42	12.03.21			
65.	Гавришвили		68	15.03.21			
66.	Иванова О.Ю.		28	15.03.21			

п/п	ФИО/ наименование юридического лица, ИНН	Доля в праве в Нежилом помещени и	Номер присвоенного парковочного места	Дата подписания договора № КС 5/20 от 01.05.2020г.	Подпись	Расторжение договора (заполняется в случае отказа от договора по инициативе кого-либо из лиц на стороне Заказчика)	
						Дата окончания действия договора	Документ, основание расторжения договора (наименование, номер, дата)
67.	ЗАО "Ритейл Парк" ³¹		40	15.04.21			
68.	Петрищев А.В.		46	16.03.21			
69.	Суркина О.И.		48	16.03.21			
70.	Белачев А.С.		19	18.03.21			
71.	Артельева Т.А.		18	18.03.21			
72.	Челушова Е.В.		53	26.03.21			
73.	Березовская А.А.	18/661	66,67	27.03.21			
74.	Савкина А.В.		8	06.04.21			
75.	Толстополова А.А.		29	12.05.21			
76.							
77.							
78.							
79.							
80.							
81.							
82.							
83.							
84.							
85.							
86.							
87.							
88.							
89.							

п/п	ФИО/ наименование юридического лица, ИНН	Доля в праве в Нежилом помещении	Номер присвоенного парковочного места	Дата подписания договора № КС 5/20 от 01.05.2020г.	Подпись	Расторжение договора (заполняется в случае отказа от договора по инициативе кого-либо из лиц на стороне Заказчика)	
						Дата окончания действия договора	Документ, основание расторжения договора (наименование, номер, дата)
90.							
91.							
92.							
93.							
94.							
95.							
96.							
97.							
98.							
99.							
100.							
101.							
102.							
103.							
104.							
105.							
106.							
107.							
108.							
109.							
110.							
111.							
112.							

№/п	ФИО/ наименование юридического лица, ИНН	Доля в праве в Нежилом помещении	Номер присвоенного парковочного места	Дата подписания договора № КС 5/20 от 01.05.2020г.	Подпись	Расторжение договора (заполняется в случае отказа от договора по инициативе кого-либо из лиц на стороне Заказчика)	
						Дата окончания действия договора	Документ, основание расторжения договора (наименование, номер, дата)
113.							
114.							
115.							
116.							
117.							
118.							
119.							
120.							
121.							
122.							
123.							
124.							
125.							
126.							
127.							
128.							
129.							
130.							
131.							
132.							
133.							

**Периодичность работ по обеспечению санитарного состояния Нежилого помещения
(уборка пола в Нежилом помещении)**

1. Январь – 1 раз;
2. Март – 1 раз;
3. Май – 1 раз;
4. Июль – 1 раз;
5. Сентябрь – 1 раз;
6. Ноябрь – 1 раз;

Исполнитель:

ООО «УК «Комфорт-Сити»:

Директор



/ Г.Г. Дугиев

Заказчик:

Собственники помещений

Список Собственников помещений

Приложение № 1

Стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию Нежилого помещения

I.

№ пп	Работы и услуги	Периодичность предоставления услуги	Стоимость работ и услуг в месяц (руб.)
1.	Услуги по обслуживанию приточной системы, вытяжной системы, системы дымоудаления, системы водяного пожаротушения, системы пожарной сигнализации, системы сплинкерного пожаротушения, установленных в Нежилом помещении	ежемесячно	15907,50
2.	Работы по обеспечению санитарного состояния Нежилого помещения (влажная уборка пола в Нежилом помещении)	согласно Приложения № 2	23434,24
3.	Услуги по техническому обслуживанию автоматических ворот, установленных в Нежилом помещении	ежемесячно	1484,70
	ИТОГО С НДС 20%		40826,44

II.
Стоимость работ и услуг, указанных в п. I настоящего приложения, в соответствии с п.3.4. Договора ежемесячно распределяется между собственниками (иными лицами), подписавшими договор, пропорционально доли, принадлежащей им на праве собственности в Нежилом помещении.

Исполнитель



Г.Г. Дугиев

Заказчики (Приложение №1)

Акт

осмотра имущества нежилого помещения №262,
расположенного в многоквартирном доме по адресу: г. Красноярск, ул. Парусная, д.7

г. Красноярск

"__" _____ г.

ООО «Новый Город» (иной собственник), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующего на основании _____ и Договора № КС5/20 от 01.05.2020г., с одной стороны, и

ООО «Управляющая компания «Комфорт-Сити», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

во исполнение п.1.6. Договора №КС5/20 на техническое обслуживание и содержание нежилого помещения №262, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Парусная, д.7 от 01.05.2020г. (далее – Договор) составили настоящий Акт осмотра имущества Помещения, при котором обнаружено следующее:

№ п/п	Наименование имущества (объекта технического обслуживания)	Характеристика объекта (тип, модель, вид, и т.п.)	Техническое состояние имущества (неисправность, сбой настроек, поломка, и т.п.)	Наименование вида необходимых для выполнения работ (ремонт, регулировка, замена и иные необходимые работы)	Примечание
1.					
2.					
3.					
4.					

Заключение Исполнителя: _____

Подписи лиц, проводивших осмотр имущества Помещения:

	ФИО/наименование	Подпись
Заказчик		
Исполнитель		

Исполнитель:
ООО «Управляющая Компания «Комфорт-Сити»
Директор



Дугиев Г.Г.

Заказчик:
Собственники помещений
Список Собственников помещений
Приложение № 1.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Красноярск

"__" ____ г.

ООО «Новый Город» (иной собственник), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

ООО «Управляющая компания «Комфорт-Сити», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

во исполнение п.4.1. Договора №КС5/20 на техническое обслуживание и содержание нежилого помещения №262, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Парусная, д.7 от 01.05.2020г г. (далее – Договор) составили настоящий Акт приемки-сдачи выполненных работ:

1. в соответствии с п. _____ Договора с "__" ____ г. по "__" ____ г. Исполнитель выполнил работы, указанные в п.2 настоящего Акта (далее - Работы).
2. Сведения о выполненных Работах по Договору:

N	Наименование вида Работ	Объем Работ	Стоимость Работ, руб., в том числе НДС 20%
1.			
2.			
3.			

3. Настоящим Исполнитель передает, а Заказчик принимает результат вышеуказанных Работ.

4. Указанные Работы выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству результата Работ и срокам выполнения Работ не имеет.

Подписи лиц, принявших работы:

	ФИО/наименование	Подпись
Заказчик		
Исполнитель		

Исполнитель:
ООО «Управляющая Компания «Комфорт-Сити»
Директор



Дугиев Г.Г.

Заказчик:
Собственники помещений
Список Собственников помещений
Приложение № 1

Прошито, пронумеровано

количество листов

14

Г.С. Куршев

ФИО

Подпись

